

Situé en Côtes
d'Armor,
bord de mer
Agglomération
de
115 000 hab
PARIS 2h15 TGV
Le centre
hospitalier de
Saint-Brieuc

- Pôle de référence du Territoire de santé ARMOR (N°7)
- 3ème établissement de santé breton par son activité

Dispose d'un
Très beau
plateau
technique

Exerce
Toutes
spécialités
(sauf Neuro-
chirurgie et
Chirurgie
Cardiaque)

Lits et places

- 686 en MCO,
- 52 en SSR
- 484 en EHPAD

+80 000 séjours
et séances en
MCO

Plus d'infos
www.ch-stbrieuc.fr
www.mairie-saint-brieuc.fr
www.mairie-saint-brieuc.fr
www.baiedesaintbrieuc.com

Titre de l'emploi : Médecin DIM

Information relative au poste

Quotité : 100 %

Type de contrat : Fonction publique statut médical

Lieu d'exercice : Centre Hospitalier Yves Le Foll – Saint-Brieuc

Service : DIM (Département Information Médicale)

Profil souhaité :

- Médecin titulaire d'une formation en information médicale ou en santé publique, de préférence avec expériences antérieures

- Aptitudes au travail en équipe, pédagogie et très bon relationnel

Organisation du DIM du CHSB au sein du DIM de territoire

Organisé en DIM de territoire et placé sous la responsabilité d'un médecin chef de pôle inter-établissement, d'un cadre coordonnateur et d'un directeur référent, l'équipe du CHSB est composée de 4 médecins, de 7 techniciennes (TIM), 1 statisticien, et 1 cadre coordonnateur.

Le DIM assure également la gestion des archives médicales (5 ETP, la communication des dossiers (0,5 ETP) et la coordination des secrétariats médicaux (1 ETP et un pool de 5 secrétaires).

Le projet de centralisation globale du codage est en cours. Le dossier patient communautaire (EROZ) est en cours de déploiement sur les établissements du GHT d'Armor.

Le Département de l'Information Médicale est représenté dans différentes instances de l'établissement support et du GHT d'Armor (Directoire, CME, COSTRA du GHT d'Armor...)

Missions du département de l'information médicale

- Organiser, traiter et analyser l'information médicale dans le cadre du PMSI MCO en garantissant la confidentialité des informations médicales
- Conseiller les instances, la direction et l'encadrement des pôles et des services dans les domaines de la qualité des soins, du dossier patient, de la stratégie et de l'efficacité médico-économique de la prise en charge du patient dans son domaine d'activité
- Collaboration à la démarche qualité de l'établissement et territoriale (certification des comptes, contrôle externe de l'assurance maladie), pilotage de la démarche de certification HAS (Tenue dossier patient /IQSS/IFAQ)
- Animer l'équipe des Techniciennes d'Information Médicale
- Organiser, évaluer et améliorer l'archivage centralisé des dossiers médicaux, dans le respect des règles de conservation de la démarche en cours du dossier patient communautaire .

Lettre de candidature et CV à envoyer à :

direction@ch-stbrieuc.fr

cme.ch-stbrieuc@armorsante.bzh

Pour tout renseignement contacter

Direction des affaires médicales

10 Rue Marcel Proust

22000 Saint-Brieuc

02 96 01 76 41 ou par mail : direction@ch-stbrieuc.fr